

C1) DICHIARAZIONE RELATIVA A POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

"EX ANTE"

Consulenti, fornitori, accertatori tecnico musicali

Il Sottoscritto Dott. Riccardo Giuseppe Roberto Maria Taranto, nato a

C.F. _____ residente in via _____

sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di:

Consulente o altro Libero Professionista con Partita IVA

Legale Rappresentante dell'Università Commerciale Luigi Bocconi con Partita IVA

Accertatore tecnico musicale

VISTI

il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOGC) adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 nonché il Piano per la Prevenzione della Corruzione (e per la gestione dei conflitti di interesse e la trasparenza) e la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, approvati dalla SIAE anche per prevenire i reati previsti dal citato Decreto e dalla Legge n.190/2012

DICHIARA

- **la non sussistenza di potenziali conflitti di interesse**

SI IMPEGNA IN OGNI CASO A

- dichiarare tempestivamente ogni futura potenziale sussistenza di un conflitto di interesse, precedentemente non dichiarata, attraverso l'apposito modulo *ad evento* (all. C2);
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività, anche esecutive, che possano coinvolgere interessi propri, ovvero delle categorie di soggetti indicati nel presente modulo ovvero di soggetti od organizzazioni con cui vi siano cause pendenti o gravi inimicizie o rapporti di credito o debito significativi;
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività che possano coinvolgere interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti o associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia socio, amministratore, gerente o dirigente;
- astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza che possano risultare idonee a ledere l'imparzialità dell'agire;

- non porre in essere azioni in contrasto con il Codice Etico, il MOGC, il Piano per la Prevenzione della Corruzione la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, rispettando le procedure e misure ivi previste;
- trasferire ai propri collaboratori i principi, i contenuti e gli adempimenti da essi stessi assunti nei confronti della Società mediante la presente procedura, il Codice Etico, il Piano di prevenzione della corruzione ed il Modello 231 e vigilare sulla loro corretta applicazione.

Firma (Legale Rappresentante)

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), autorizzo il trattamento delle informazioni comunicate nel presente modulo.

Data,

Firma (Legale Rappresentante)