

*DICHIARAZIONE RELATIVA A POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE*  
*Allegato V - Fornitori di consulenze, prestazioni professionali, beni e servizi, partner della Società*

Il/La Sottoscritto/a ANNE WHITTINGTON MONKTON nato/a a ..... il .....  
C.F./P.I. ...., residente in .....  
propria personale responsabilità, nella sua qualità di (\*)

- Consulente, altro Libero Professionista o Titolare di Ditta fornitrice di beni e servizi con Partit .....
- Legale Rappresentante della Società .....fornitrice di beni e servizi con F IVA .....

Altro (\*\*)

DOCENTE MADRE LINGUA INGLESE etc  
THE BRITISH INSTITUTE OF ROME

VISTI

il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOGC) adottato ai sensi del D. 231/2001 nonché il Piano per la Prevenzione della Corruzione (e per la gestione dei conflitti di interesse trasparenza) e la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, approvati dalla SIAE anche per preve reati previsti dal citato Decreto e dalla Legge n.190/2012

DICHIARA (\*)

- di **NON VERSARE** in potenziale situazione di conflitto di interesse **NON ESSENDO**, oltre a quanto : dichiarato, parente/affine entro il secondo grado o coniuge o convivente di Amministratore, Dirige Dipendente della SIAE, come esemplificato nella citata procedura
- di **VERSARE** in potenziale situazione di conflitto di interesse, **ESSENDO** oltre a quanto sopra dichi associato/mandante di SIAE o utilizzatore professionale di opere tutelate ovvero parente/affine er secondo grado o coniuge o convivente di associato/mandante o utilizzatore professionale di opere tut Amministratore, Dirigente o Dipendente della SIAE, come esemplificato nella citata procedura.

descrivere sinteticamente

- di **VERSARE** in potenziale situazione di conflitto di interesse **AVENDO** cause pendenti o inimicizie o rapporti di credito o debito significativi di Amministratore, Dirigente o Dipendente SIAE.

*descrivere sinteticamente*

**E SI IMPEGNA IN OGNI CASO A**

- dichiarare tempestivamente ogni futura potenziale sussistenza di un conflitto di interesse precedentemente non dichiarata;
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività, anche esecutive, che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parente/affine entro il secondo grado o del coniuge o convivente o di soggetti od organizzazioni con cui vi siano cause pendenti o gravi inimicizie o rapporti di credito o significativi;
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività che possano coinvolgere interessi di società od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore, o agente, ovvero di enti o associazioni non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia socio, amministratore o gerente o dirigente;
- astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza che possano risultare idonee a ledere l'imparzialità dell'agire;
- non porre in essere azioni in contrasto con il Codice Etico, il MOGC, il Piano per la Prevenzione della Corruzione e la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, rispettando le procedure e misure previste.

Roma, il .....

*6/7/2018*

Firma

(\*) barrare la casella che interessa

(\*\*) specificare