

**D 1) DICHIARAZIONE RELATIVA A POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE "EX ANTE" \*\***

Consulenti, fornitori, accertatori tecnico musicali

Il Sottoscritto BAROLA STEPHANE JEN MICHEL nato a .....

Il ..... C.F./P.I. ....

residente in .....<sup>1</sup> .....

sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di:

Consulente      o      altro      Libero      Professionista      con      Partita      IVA

Titolare o Legale Rappresentante della Società FAMEL SNC ..... fornitrice di beni o  
servizi con Partita IVA .....

Accertatore tecnico musicale

VISTI

il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOGC) adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 nonché il Piano per la Prevenzione della Corruzione (e per la gestione dei conflitti di interesse e la trasparenza) e la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, approvati dalla SIAE anche per prevenire i reati previsti dal citato Decreto e dalla Legge n.190/2012

DICHIARA

(barrare la casella e cancellare la voce non attinente):

la non sussistenza di potenziali conflitti di interesse

la potenziale sussistenza di conflitto di interesse, in relazione alla situazione di seguito descritta sinteticamente

- di essere:

associato - mandante / ex associato - ex mandante della Società (indicare la Sezione di iscrizione e il n° di posizione).....

## SI IMPEGNA IN OGNI CASO A

- dichiarare tempestivamente ogni futura potenziale sussistenza di un conflitto di interesse, precedentemente non dichiarata, attraverso l'apposito modulo *ad evento* (all. C2);
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività, anche esecutive, che possano coinvolgere interessi propri, ovvero delle categorie di soggetti indicati nel presente modulo ovvero di soggetti od organizzazioni con cui vi siano cause pendenti o gravi inimicizie o rapporti di credito o debito significativi;
- astenersi dall'assumere decisioni o partecipare ad attività che possano coinvolgere interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti o associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia socio, amministratore, gerente o dirigente;
- astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza che possano risultare idonee a ledere l'imparzialità dell'agire;
- non porre in essere azioni in contrasto con il Codice Etico, il MOGC, il Piano per la Prevenzione della Corruzione e la Procedura per la gestione dei conflitti di interesse, rispettando le procedure e misure ivi previste;
- trasferire ai propri collaboratori i principi, i contenuti e gli adempimenti da essi stessi assunti nei confronti della Società mediante la presente procedura, il Codice Etico, il Piano di prevenzione della corruzione ed il Modello 231 e vigilare sulla loro corretta applicazione.

Data, 2/11/2021

Firma (Legale Rappresentante)

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), autorizzo il trattamento delle informazioni comunicate nel presente modulo.

Data, 2/11/2021

Firma (Legale Rappresentante)