

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome TRAINA MARCO
Data di nascita
Qualifica DIRIGENTE
Incarico attuale Direttore della Sede della S.I.A.E. di Milano (per la Lombardia)
Telefono dell'ufficio (+39) 02.86496210
Fax dell'ufficio (+39) 02.8900578
E-mail istituzionale DirettoreSede.Milano@siae.it

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titolo di studio • Diploma di Laurea conseguito nell'anno 1989 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma, indirizzo storico-giuridico, votazione 110/110 cum laude.

Altri titoli di studio e corsi professionali • Nei mesi di maggio e giugno 2017, ha partecipato al modulo di formazione per dirigenti in materia di sicurezza sul lavoro (Art. 37, D. Lgs. 81/2008 e Accorso Stato-Regioni 21.12.2011) a cura della S.I.A.E. (*Ufficio Processi e Formazione, Ufficio acquisti e logistica - SPPR*).
• Nel corso delle annualità 2016 e 2017, ha partecipato al piano di formazione per dirigenti attraverso il coaching individuale "L'innovazione organizzativa come circolo ermeneutico" (Fondo Fondir - Progetto Gadamer) a cura della S.I.A.E. (*Unità Organizzativa Personale, Ufficio Personale e Formazione*).
• Nel mese di marzo 2016, ha partecipato al corso di formazione "Individuazione e Gestione Conflitti di Interesse", a cura della S.I.A.E. (*Unità Organizzativa Personale, Organizzazione, Relazioni Industriali e Formazione*).
• Nel mese di novembre 2015, nell'ambito delle attività finanziate dal Fondo Fondir (*Fondo Paritetico Interprofessionale per la Formazione Continua dei Dirigenti*) ha partecipato al corso a cura della S.I.A.E. (*Unità Organizzativa Personale, Organizzazione, Relazioni Industriali e Formazione*):
- "Formazione in materia di protezione dei dati personali, ex D. Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali".
• Nei mesi maggio e giugno 2015, nell'ambito delle attività finanziate dal Fondo Fondir (*Fondo Paritetico Interprofessionale per la Formazione Continua dei Dirigenti*) ha partecipato al corso a cura della S.I.A.E. (*Unità Organizzativa Personale, Organizzazione, Relazioni Industriali e Formazione*):
- "Negoziazione efficace nei sistemi complessi: dalla competizione competitiva alla competizione cooperativa" e "D. Lgs. 231.01 e Anticorruzione".
• Il 18 e 19 maggio 1994 ha partecipato al seminario "Analisi e progettazione delle campagne pubblicitarie" a cura dell'Istituto Superiore di Direzione Aziendale (*I.S.D.A.*).
• Nel mese di novembre 2001 ha partecipato al seminario "Project manager della formazione" a cura della Confcommercio Nazionale.

Ha sviluppato specifiche competenze in materia di Information and Communication Technology, E-Procurement nella Pubblica Amministrazione e sistemi di qualità, partecipando alle selezioni/corsi di formazione promossi dal Ministero per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione - Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie, in collaborazione con la Confcommercio, nell'ambito del progetto "La formazione sull'innovazione per imprenditori e manager delle Pmi":

- Corso "Uso nuove tecnologie per l'azienda" dei giorni 10 e 11 ottobre 2007;

Esperienze professionali (incarichi ricoperti, docenze, pubblicazioni, convegni, ecc.)

Esperienze professionali (incarichi ricoperti, docenze, pubblicazioni, convegni, ecc.)

- Corso "Qualità totale nelle aziende del terziario" del 6 novembre 2007;
- Corso "I sistemi di e-procurement nella Pubblica Amministrazione" del 12 novembre 2007. Presso gli Uffici della Direzione Generale della S.I.A.E. ha partecipato con regolare frequenza e profitto al:
- *Corso di "Formazione sui rischi psicosociali" tenuto in data 18 novembre 2010 da docenti della Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.*

- Dal 1° maggio 2014 al 18 febbraio 2016 ha ricoperto l'incarico di Direttore della Sede della S.I.A.E. di Bologna (*per l'Emilia Romagna e le Marche*).
- Dal 1° maggio 2013 al 30 aprile 2014 ha ricoperto l'incarico di Titolare della Filiale della S.I.A.E. di Trento.
- Dal 1° gennaio 2008 al 30 aprile 2013 ha ricoperto l'incarico di Sostituto del Direttore della Sede della S.I.A.E. di Milano.
- Dal 1° luglio 1997 al 31 dicembre 2007 ha ricoperto l'incarico di Titolare della Filiale della S.I.A.E. di Varese.
- Dal 1° luglio 1990 al 30 giugno 1997 ha ricoperto l'incarico di Titolare della Filiale della S.I.A.E. di Sassari.
- Dal 1° marzo 1984 al 30 giugno 1990 ha ricoperto l'incarico di Mandatario della S.I.A.E. di Chiavari (Ge).
- Dal 1° gennaio 1982 al 28 febbraio 1983 ha svolto un'intensa attività formativa presso le Filiali e le Mandatarie S.I.A.E. del territorio lombardo.

- "L'evoluzione della spesa per spettacoli e trattenimenti nella città e nella provincia di Varese - Dati e statistiche 1997 / 1998". Trae origine dal convegno tenutosi a Varese il 24 luglio 1999, grazie al patrocinio del quotidiano locale "La Prealpina", dell'Assessorato alla Cultura del Comune di Varese e della Provincia di Varese. L'iniziativa ha assunto le caratteristiche di "evento pilota" ed è stata successivamente replicata presso altre Filiali e Sedi del territorio nazionale.
- "Cenni normativi sul nuovo sistema impositivo in materia di intrattenimenti e spettacoli. Quaderni 2001 / 2002", dei mesi di gennaio e febbraio degli anni 2001 e 2002, a seguito dei seminari di studio tenuti presso il "Coordinamento delle Attività per la Persona - Settore Politiche Sociali" - della Provincia di Varese, attinenti alle discipline sugli spettacoli e sugli intrattenimenti.
- "Aspetti contributivi e previdenziali del settore dello spettacolo - Occasioni di riflessione", del mese di marzo 2002, a seguito degli incontri tenuti settimanalmente presso la sede provinciale della Confesercenti di Varese con lo scopo di illustrare agli addetti i compiti della S.I.A.E. in ordine alla convenzione con l'Enpals.
- "(A) ONLUS e Organizzazioni di Volontariato - (B) Cenni introduttivi. Il diritto d'autore e la L. 22 aprile 1941 n. 633. La S.I.A.E., l'organizzazione; le funzioni primarie; permessi ed autorizzazioni; le funzioni complementari; le funzioni delegate; le cooperazioni; la funzione culturale; la funzione sociale", dei mesi di ottobre e novembre 2003, a seguito dei corsi riguardanti il "Terzo settore", il diritto d'autore e la S.I.A.E., tenuti presso la Provincia di Varese e con il patrocinio della Prefettura del capoluogo, riservati alle Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale (ex L. 460/97).

Ha, inoltre, collaborato alla realizzazione del:

- "Prontuario degli adempimenti amministrativi ad uso dei cori amatoriali", del mese di ottobre 2000, pubblicato dall' "Unione Società Corali Italiane - U.S.C.I. - Delegazione Provinciale di Varese".

CURRICULUM VITAE

Infine, ha prestato consulenza tecnica per la redazione della:

- documentazione illustrativa diffusa nell'ambito del convegno provinciale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Varese in materia di "Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche - Costituzione, Adempimenti, Contributi", del mese di luglio 2007;
- *documentazione illustrativa diffusa nell'ambito dell'incontro formativo tra Agenzia delle Entrate di Trento / Siae di Trento e la Comunità Territoriale della Val di Fiemme in materia di "Associazioni di Volontariato ed obblighi fiscali - regole e controlli", del mese di novembre 2013.*

**CONOSCENZE E CAPACITÀ
PERSONALI**

Conoscenze linguistiche

- Madre lingua: Italiano

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Altre lingue: Inglese, Francese
- Ha sostenuto tutti i corsi di abilitazione all'"European Computer Driving Licence" (E.C.D.L., Patente Europea di guida del computer), acquisendo capacità operative in materie quali Basic Concepts (Concetti base della tecnologia dell'informazione), Files Management (Gestione documenti), Word Processing (Elaborazione testi), Spreadsheets (Fogli elettronici), Databases (Basi di dati), Presentation/Drawing (Presentazione/Disegno), Information Networks (Reti informatiche).
- Utilizza correntemente Internet e la posta elettronica.