

## CURRICULUM VITAE

---

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Paolucci Maria Paola
Data di nascita	21 Aprile 1965
Qualifica	<b>Dirigente</b>
Incarico attuale	<b>Direttore Ufficio Recupero Crediti Rete Territoriale</b>
Telefono dell'ufficio	<b>06-59902043</b>
Fax dell'ufficio	06-59903064
E-mail istituzionale	recuperocreditirete@siae.it

### TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titolo di studio	<b>DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA, CONSEGUITO PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA", IL 20 LUGLIO 1989, CON LA VOTAZIONE DI 110/110 E LODE</b>
Altri titoli di studio e professionali	Nel 1992 consegue l'abilitazione all'insegnamento nelle scuole medie superiori delle materie giuridico-economiche
Abilitazione professionale	1992-1998 S.I.A.E. – SERVIZIO DEL PERSONALE – UFFICIO CONCORSI, DISCIPLINA E RELAZIONI SINDACALI
Esperienze professionali (incarichi ricoperti, docenze, pubblicazioni, convegni, ecc.)	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cura l'informatizzazione dell'ufficio cui è assegnata, creando database specifici riguardanti ciascun settore dell'ufficio;</li><li>✓ Partecipa alle riunioni con le OO.SS., collaborando alla stesura degli accordi e svolgendo attività di studio e analisi delle novità normative del settore;</li><li>✓ Svolge le funzioni di Segretario in concorsi pubblici e selezioni interne;</li><li>✓ Svolge le funzioni di procuratore speciale, rappresentando la S.I.A.E. presso l'Ufficio del lavoro e della massima occupazione nelle transazioni con i dipendenti;</li></ul> 1997-1998 S.I.A.E. – SERVIZIO DEL PERSONALE – UFFICIO CONCORSI, DISCIPLINA E RELAZIONI SINDACALI – RILEVAZIONE PROCESSI AZIENDALI
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Collabora, per conto del Servizio del Personale, al progetto coordinato dalla Società di consulenza Ambrosetti per l'analisi dei processi aziendali e la pianificazione e controllo di gestione;</li></ul> 1998-1999 S.I.A.E. – NUCLEO NUOVI SERVIZI
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Partecipa, su incarico del Direttore Generale <i>pro tempore</i>, al Nucleo Nuovi Servizi, che si occupa dell'individuazione, analisi e studio di fattibilità dei nuovi servizi da affidare alla S.I.A.E.;</li></ul> 1999-2005 S.I.A.E. – FUNZIONE SISTEMI INFORMATIVI
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Nel marzo del 1999 viene assegnata alla Funzione Sistemi Informativi come responsabile della Segreteria di Direzione e partecipa ai progetti per l'introduzione</li></ul>

in S.I.A.E. della posta elettronica, del protocollo informatico e dell'archiviazione ottica dei documenti;

- ✓ Nel 2001-2002 partecipa al progetto Biglietteria automatizzata in collaborazione con il Ministero delle Finanze/Agenzia delle Entrate e al progetto "bacheca sindacale virtuale";
- ✓ Nel 2002 viene nominata Segretario delle Selezioni Interne per i passaggi di Livello e dei Concorsi Pubblici per i Tecnici Informatici e per i Direttivi nel Ruolo Filiali;

2005-2012 S.I.A.E. – SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE

- ✓ Segue il Piano Strategico e i progetti informatici connessi;
- ✓ Coordina le attività del Progetto di Revisione Contabile della Sezione DOR;
- ✓ Segue gli aspetti relativi alle Risorse Umane, in particolare le trattative e le conciliazioni con i dipendenti a seguito di cessazione volontaria dal rapporto di lavoro;
- ✓ Svolge le funzioni di Segretario della Commissione per la Selezione interna per l'attribuzione del V livello professionale;
- ✓ Dal 2010 al luglio 2012 svolge attività di supporto al Consiglio di Amministrazione;
- ✓ Nel 2010-2011 partecipa al Gruppo di lavoro per l'aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo *ex Lege* 231/2001;
- ✓ Nel 2011-2012 partecipa ai tavoli relativi alla creazioni di Data Warehouse e di cruscottistica aziendale e di revisione del processo di Recupero Crediti;

Luglio 2012 ad oggi DIRETTORE DELL'UFFICIO RECUPERO CREDITI DELLA S.I.A.E.

- ✓ Nel 2012-2014 è PM del progetto seguito dalla Società BAIN di revisione del processo di gestione dei CREDITI AUTORALI RETE TERRITORIALE;
- ✓ Nel 2012-2013 è PM del progetto di definizione e sviluppo di un applicativo di tracciatura e gestione del credito autorale generato dai punti territoriali della S.I.A.E., denominato R.C.G. – RECUPERO CREDITI GIUDIZIALE;
- ✓ Nel gennaio-marzo 2015 è PM del progetto seguito dalla Società BAIN di revisione del processo di gestione dei CREDITI AUTORALI LINEE CENTRALI;
- ✓ Collabora in qualità di referente di business alla definizione delle funzioni specifiche per il recupero crediti sull'applicativo di sportello SUn;
- ✓ Dal 2012 cura l'implementazione di un sistema di cruscotti e report per il monitoraggio del credito autorale generato dai punti territoriali della S.I.A.E. e delle attività degli Uffici di Recupero Crediti delle Sedi Territoriali

## CONOSCENZE E CAPACITÀ PERSONALI

Conoscenze linguistiche  
Capacità nell'uso delle tecnologie

Lingua Inglese livello B2

Office livello avanzato

Applicativi informatici aziendali: S.Un. – Accertamenti Autorali e R.C.G. (Recupero Crediti Aziendali) – livello avanzato

