

**CURRICULUM VITAE**

---

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	DE CHIARA GENNARO
Data di nascita	16 SETTEMBRE 1968
Qualifica	DIRIGENTE DI II FASCIA
Incarico attuale	dal 01/01/2014 DIRETTORE DELLA SEDE DI NAPOLI
Telefono dell'ufficio	0814201918
Fax dell'ufficio	0814201906
E-mail istituzionale	gennaro.dechiara@siae.it

**TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

**Titolo di studio**

Altri titoli di studio e professionali

LAUREA IN GIURISPRUDENZA  
MATURITA' CLASSICA  
SERVIZIO MILITARE SVOLTO NELL'ARMA DEI CARABINIERI PRESSO LA  
SCUOLA UFFICIALI

Abilitazione professionale

Avvocato abilitato presso il Distretto della Corte di Appello di Roma esame  
indetto con D.M. del 30/05/1996

Esperienze professionali (incarichi  
ricoperti, docenze, pubblicazioni,  
convegni, ecc.)

dal 01/10/1998 al 14/04/2002 Responsabile Ufficio DRM (Diritti di Riproduzione  
Meccanica) e Servizio Antipirateria della Sede di Roma.

dal 15/04/2002 al 31/12/2006 Responsabile dell'Ufficio Rapporti Giuridici di  
Mandato presso l'allora denominato Ispettorato Centrale della Direzione  
Generale;

dal 01/01/2007 al 18/03/2013 Responsabile Ufficio Contenzioso Sede di Roma;

dal 19/03/2012 al 06/05/2013 Sostituto del Direttore della Sede Interregionale di  
Roma (competenza Lazio, Abruzzo e Umbria);

dal 7/05/2013 al 31/12/2013 Responsabile del Presidio di Napoli (competenza città di Napoli );

Dal 1991 al 1997 Assistente presso la I E III Cattedra (Prof.Masi e Prof.Alpa) di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO presso UNIVERSITA' LA SAPIENZA di ROMA e presso la Cattedra di ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO (Prof. Masi) presso UNIVERSITA' LUISS di ROMA;

Autore di Note a Sentenza pubblicate nella RIVISTA "GIUSTIZIA CIVILE" ("Permuta di bene presente con bene futuro");

Autore del Capitolo "Il Possesso delle Persone Giuridiche" nel MANUALE DI ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO COLLANA "BESSONE" EDITO DA GIAPPICHELLI

ha effettuato docenze in materia di diritto d'autore e diritto tributario;

ha effettuato docenze in materia di antipirateria ai corsi per Ufficiali presso la Scuola Ufficiali Carabinieri;

ha curato l'applicazione della riforma relativa ai contrassegni avvenuta con L.248/2000;

ha effettuato consulenze presso il Centro Televisivo Vaticano in materia di diritto d'autore relativamente a riproduzioni su supporti magnetici;

è stato membro del Comitato paritetico per la previdenza complementare dei mandatarî;

ha studiato ed elaborato la disciplina delle CO.CO.CO. secondo la riforma Biagi redigendo il contratto a Progetto poi utilizzato per le attività dei collaboratori accertatori-esterni;

ha rappresentato e rappresenta l'Ente quale Procuratore speciale nelle varie vertenze giudiziarie;

Ha fatto parte della Commissione esaminatrice per la I procedura concorsuale adottata per il conferimento dell'incarico di mandatario.

Nell'ambito del riassetto territoriale dell'Ente facendo anche parte del Comitato Paritetico per la ristrutturazione territoriale della S.I.A.E. ha provveduto:

- a seguito dell'arresto del mandatario di Sulmona a costituire una mandataria "temporanea" avendone la reggenza per un mese;
- ad effettuare il declassamento della Filiale di Salerno in mandataria;
- ad elaborare e studiare l'intero riassetto territoriale del Veneto con il conseguente declassamento della Sede di Verona in Filiale e la costituzione di Uffici distaccati di Venezia in Verona.
- Ha studiato e realizzato un progetto di delocalizzazione delle attività di back office della Sede di Roma presso la Filiale di Pescara;

Ha partecipato quale formatore al I seminario sul Diritto d'Autore a beneficio delle Forze dell'Ordine organizzato in Salerno alla presenza del Prefetto, Questore, Procuratore della Repubblica, Procuratore Generale e Presidente della Corte d'Appello;

Ha partecipato al Seminario sulla Legalità unitamente al Magistrato Raffaello Magi (autore della nota sentenza sul Clan dei Casalesi) organizzato in Mercato San Severino.

**CONOSCENZE E CAPACITÀ  
PERSONALI**

Conoscenze linguistiche  
Capacità nell'uso delle tecnologie

INGLESE (buono) – SPAGNOLO e PORTOGHESE (elementare)  
WORD – EXCEL- POWER POINT E PRINCIPALI STRUMENTI INFORMATICI

